

Immeuble CRS, Rue de la Brioche Dorée, Kaporo Cité (Kipé), Parcelle 15-16, Lot 5, Commune Ratoma,
Conakry - GUINEE | B.P. 128 | Tel. Bureau: +224-664202026 / 625250324 / 656442660
Email: GN_CountryRepresentative@global.crs.org Website: www.crs.org

Catholic Relief Services recrute : Quatre (04) Chauffeurs

Description de poste

Titre du poste : Chauffeur

Département : Opérations

Superviseur : Fleet Officer

Grade : 2

Lieu : Conakry (Guinée)

A propos de CRS :

Catholic Relief Services (CRS) concrétise l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les personnes vulnérables à l'étranger. Notre identité catholique est au cœur de notre mission et de nos opérations. Nous accueillons, comme une partie de notre personnel et en tant que partenaires, de personnes de toutes confessions et traditions laïques qui partagent nos valeurs et notre engagement à servir les personnes dans le besoin.

Fonction :

Sous la supervision du Fleet Officer, il aura la responsabilité de transporter du personnel, de faire les courses administratives et de maintenir le parc automobile en bon état de marche.

Tâches spécifiques :

Le Chauffeur aura à accomplir les tâches suivantes :

Culture de l'organisation

- Prendre connaissance et comprendre la mission, les dispositions structurelles, les politiques systèmes, procédures et pratique de CRS.
- Transporter le personnel lorsque c'est nécessaire dans le cadre des besoins de leur travail
- Accueillir les visiteurs et les transporter à leur hôtel
- Coordonner avec le Fleet Officer les visites à la banque, à la poste, à des fournisseurs, ou à d'autres organismes selon les besoins (pour la remise ou recherche de documents, colis, etc. . . .),
- Etablir et maintenir de bons rapports avec les autorités de la sécurité routière ainsi qu'avec les mécaniciens et les agents de transport routier dans les localités de travail
- Tenir le Fleet Officer informé de toute anomalie routière constatée ;
- Tenir à jour le cahier de bord des véhicules mis en circulation ;
- Effectuer toutes autres tâches demandées par la hiérarchie.

Gestion du parc automobile :

- Etablir et suivre le calendrier d'entretien des véhicules ;

- Détecter des problèmes mécaniques / pannes et réparer ou faire le suivi de la réparation en collaboration avec le Fleet Officer ;
- Rendre effective l'utilisation du formulaire de suivi des réparations des véhicules.
- Assurer que tous les véhicules ont leurs documents valides et leurs outils en tout temps ;
- Rédiger, en collaboration avec le Fleet Officer des rapports d'accidents (qui le concerne) et de dommages causés ou subis par les voitures ;
- Veiller à l'état de propriété des véhicules ;
- Tenir le Fleet Officer au courant des problèmes ou anomalies constatés sur les véhicules
- Se charger du processus d'achat urgent de petites pièces détachées.

Formation :

Participer au programme de formation au bénéfice des employés de CRS

Qualifications :

- Être titulaire d'un permis de conduire en cours de validité
- Avoir des bases standards en mécanique auto
- Au moins trois (03) ans d'expériences professionnelles
- Avoir l'aptitude de conduire les voitures 4*4
- Avoir fait la formation en conduite défensive
- Savoir lire et écrire le français, suffisamment pour les besoins du travail

Relations Principales de travail :

Interne : Le Fleet Officer, l'Administration Manager, la Réceptionniste, les Gardiens et tout le reste du personnel de CRS.

Externe : Les garagistes, les agents de la sécurité routière, les représentants des partenaires et fournisseurs.

Compétences au niveau de toute l'agence (pour tous les employés (es) de CRS) :

Elles sont enracinées dans la mission, les valeurs et les principes directeurs de CRS et utilisées par chaque membre du personnel pour remplir ses responsabilités et atteindre les résultats souhaités. Elles sont les suivantes:

- Travaille avec intégrité
- Noue des relations constructives
- Responsabilisation et bonne intendance
- Développe les talents
- Amélioration continue et innovation
- Esprit stratégique

Avertissement : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.

En postulant à cet emploi, je comprends et reconnais que CRS exige de son personnel qu'il traite toutes les personnes avec dignité et respect et qu'il prévienne activement le harcèlement, la maltraitance, l'exploitation et le trafic d'êtres humains. De plus, je comprends que si je suis un (e) candidat (e) retenu (e), je serai soumis(e) à une vérification approfondie des antécédents et que mes références personnelles / professionnelles seront utilisées pour évaluer mes comportements liés aux sujets susmentionnés relatifs à la protection.

CRS est respectueux de l'égalité des chances et encourage vivement les candidatures féminines. CRS offre des meilleures conditions de travail pour les femmes allaitantes au bureau et pendant les voyages / visites de terrain.

NB : Veuillez noter que seuls (es) les candidats (es) retenus(es) seront contactés (es).

Vous pouvez envoyer votre dossier de candidature comprenant un cv : une lettre de motivation et les noms de trois personnes citées comme des références professionnelles à l'adresse suivante : employmentguinea@crs.org en mettant en objet du mail seulement ce code, CHAUFFEUR-CRS au plus tard le 17 mars 2020 à 12 heures.

Fait à Conakry le 03 mars 2020

Dr Jean Marie Bihizi
Représentant Résident

